Guida alla compilazione della domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata esclusivamente per via telematica tramite la **piattaforma PICA https://pica.cineca.it/unistrasi/** entro il termine perentorio di **30 (trenta)** giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale – Concorsi ed esami.

Si raccomanda di consultare le "Linee guida" presenti nelle pagine del portale dell'Ateneo alla pagina dedicata (https://online.unistrasi.it/bandi/ListaBandi.asp?tipo=3).

Non sono ammesse modalità diverse di invio della domanda di partecipazione. Non saranno tenute in considerazione domande di partecipazione pervenute successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione o con modalità diversa da quella indicata nel bando. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti. Non sono ammesse modifiche o integrazioni alla domanda dopo la scadenza del termine.

Ad ogni domanda è attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice della selezione indicato nell'applicazione informatica, verrà utilizzato per qualsiasi comunicazione successiva.

Si raccomanda altresì di accedere alla piattaforma PICA con congruo anticipo al fine di evitare sovraccarichi del sistema che potrebbero non consentire la conclusione della procedura in tempo utile.

La procedura di compilazione della domanda non deve necessariamente essere conclusa in un'unica sessione: la domanda può essere ripresa e modificata più volte fino all'inoltro definitivo attraverso l'utilizzo del tasto "MODIFICA". Entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda, il sistema consente il salvataggio provvisorio in modalità "BOZZA".

Le/I candidate/i potranno accedere alla piattaforma PICA utilizzando una delle seguenti modalità:

a. **accesso tramite identità digitale (SPID), selezionando l'Università per Stranieri di Siena tra le federazioni disponibili;**
b. **accesso tramite le credenziali rilasciate dalla stessa piattaforma PICA, previa apposita registrazione;**
c. **accesso tramite il proprio account LOGINMIUR;**
d. **accesso tramite il proprio account REPRISE o REFEREE.**

In caso di accesso tramite SPID, non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda. Per tutte le altre modalità di login è necessario perfezionare la domanda apponendo la propria firma elettronica o autografa, secondo le seguenti modalità:

- **mediante firma digitale,** utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

- **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato PAdES: il file pdf risultante dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica della validità della firma digitale e della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

- **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Dopo aver compilato e verificato la domanda di ammissione è possibile effettuare il pagamento del contributo obbligatorio di € 10,00 tramite il sistema PAGOPA. Effettuato il pagamento sarà possibile scaricare la relativa quietanza e procedere, se richiesto, con la sottoscrizione della domanda e infine con la presentazione della domanda.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta, che è automaticamente inviata via e-mail.

Scaduto il termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Il candidato può – altresì – ritirare la domanda cliccando nella pagina iniziale il tasto "Ritira" e compilando l'apposito modulo; se il bando non è ancora scaduto, sarà possibile presentare una nuova domanda e recuperare il pagamento già effettuato ed utilizzarlo per la nuova domanda.

Il calendario delle prove, la graduatoria finale, nonché ogni ulteriore avviso inerente alla presente procedura concorsuale saranno, in via esclusiva, resi noti sul sito web dell'Università per Stranieri di Siena, alla pagina dedicata (indirizzo: https://online.unistrasi.it/bandi/ListaBandi.asp?tipo=3) e sul Portale di Reclutamento INpa (https://www.inpa.gov.it/).

Tali pubblicazioni hanno valore, a tutti gli effetti di legge, di notifica.

Per informazioni relative alla presente procedura concorsuale è possibile inviare una mail a: programmazione-reclutamento@unistrasi.it

Nel caso in cui si verificasse un eventuale momentanea sospensione della procedura informatica per esigenze tecniche, ovvero si riscontrassero problemi tecnici relativi alla compilazione e all'invio telematico delle domande, è possibile contattare il supporto dedicato al link:

https://pica.cineca.it/unistrasi/